

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
<b>Solicitud de Trofeos</b>		SERVICIO:	<b>X</b>
DESCRIPCIÓN			
Consiste en dar respuesta a la solicitud, promoviendo, incentivando el deporte a través de programas municipales respondiendo a las necesidades de los niños, jóvenes, adultos y de su población en general, para tener múltiples oportunidades de practica en forma sistemática de alguna actividad deportiva.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	I.M.C.U.F.I.D.E.A/A00/403/006/2026.		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Ley General de Organismo Público descentralizado denominado Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.		
DOCUMENTO A OBTENER	N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		X	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando el ciudadano lo solicite		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Acudir directamente al lugar específico con el director, coordinador o personal encargado de realizar la entrega y la verificación de su buen uso.		
REQUISITOS	ORIGINAL	COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1. Oficio de petición de forma personal	Si	1	Artículo 2, Fracción V y 6 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
2. Identificación vigente (INE) del solicitante y dos testigos.	No	1	
3. Comprobante de domicilio vigente no mayor a tres meses del solicitante y dos testigos.	No	1	
4. Oficio de agradecimiento de forma personal	Si	1	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1. Oficio de petición de forma personal	Si	1	Artículo 2, Fracción V y 6 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
2. Identificación vigente (INE) del solicitante y dos testigos.	No	1	
3. Comprobante de domicilio vigente no mayor a tres meses del solicitante y dos testigos.	No	1	
4. Oficio de agradecimiento de forma personal	Si	1	
INSTITUCIONES PÚBLICAS			

1. Oficio de petición de forma personal	Si	1	Artículo 2, Fracción V y 6 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.	
2. Identificación vigente (INE) del solicitante y dos testigos.	No	1		
3. Comprobante de domicilio vigente no mayor a tres meses del solicitante y dos testigos.	No	1		
4. Oficio de agradecimiento de forma personal	Si	1		
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>	1. Presentar oficio de petición de forma personal, con la demonización solicitada y completa, esperar plazo máximo de respuesta, si extiende la afirmativa ficta se realiza la verificación y entrega de lo solicitado			
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>	7 días hábiles			
<b>COSTO</b>	Gratuito	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	N/A	
<b>FORMA DE PAGO</b>	<b>EFFECTIVO</b>	<b>TARJETA DE CRÉDITO</b>	<b>TARJETA DE DÉBITO</b>	<b>EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)</b>
	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>	N/A			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>	N/A			
<b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN</b>				
N/A				
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	Cumplir con reglamento de la solicitud y requisitos completos			
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA</b>	Presentar oficio, requisitos solicitados cumpliendo el plazo máximo de respuesta y la verificación es la que decide si se extiende la afirmativa ficta			
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>		
Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Atlautla		Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Atlautla		
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>	C. Jorge Luis Díaz Márquez			
<b>DOMICILIO</b>				
<b>CALLE</b>	Plaza de la Constitución		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
<b>COLONIA</b>	Barrio San Jacinto	<b>MUNICIPIO</b>	Atlautla de Victoria	
<b>C.P.</b>	56970	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>	Lunes a viernes de 9:00 a 16:00hrs y sábado de 9:00 a 14:00hrs	
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>	<b>EXT</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
N/A	N/A	N/A	<a href="mailto:atlautlaimcufide@gmail.com">atlautlaimcufide@gmail.com</a>	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>				
<b>OFICINA</b>	N/A			



NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA		N/A			
DOMICILIO					
CALLE	N/A			NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A		MUNICIPIO	N/A	
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN		N/A	
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A		N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
PREGUNTA FRECUENTE	¿Puedo solicitar un apoyo si no cuento con residencia en el Municipio de Atlautla?				
RESPUESTA:	No, debes ser ciudadano de Atlautla				
PREGUNTA FRECUENTE	¿En qué consisten los apoyos que puedan brindarnos?				
RESPUESTA:	En Trofeos o medallas.				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuántos trofeos se me pueden otorgar?				
RESPUESTA:	Máximo 3 trofeos por categoría				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK</b>					
N/A					

<p>ELABORÓ:</p>  <p>C. Carlos Alberto Lozada Enlace de la AMUSyD</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>C. Jorge Luis Díaz Márquez Director del IMCUFIDE-A</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">24/02/2026</p>
---	---	--